



Foglio Informativo

Norme per la trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari
(D.LGS. 385 del 1/9/93 – Delibera C.I.C.R. del 4/3/2003)

1.3.3 – Prodotti della Banca – Servizi - Carte

MONDO CARD PLUS

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

DESCRIZIONE	<p>Carta di pagamento multifunzione, ad uso esclusivamente elettronico. Questa carta unisce alla tradizionale operatività domestica Bancomat e Pagobancomat, una serie di altre opportunità di utilizzo in Italia ed all'estero. Consente, attraverso un unico P.I.N., sullo stesso supporto plastico, di attivare tutte le funzioni di pagamento e prelievamento in Italia e all'estero. E' possibile richiedere la carta a valere sui circuiti internazionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa Electron • Cirrus/Maestro <p>Più in particolare, la carta Mondo Card Plus, consente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prelievo da Bancomat (solo in Italia) e da circuito Visa Electron e Cirrus/Maestro (in Italia e all'estero); • pagamento di beni e servizi su POS e su Pagobancomat (solo in Italia) e su circuito Visa Electron e Maestro (in Italia ed all'estero); • pagamento pedaggi autostradali in modalità FastPay; • operazioni di self service sugli ATM del Gruppo MPS.
RISCHI TIPICI	<p>In caso di smarrimento o furto è possibile bloccare l'operatività della carta telefonando direttamente al n. verde 800822056. E', inoltre, fortemente raccomandato di conservare la carta ed il codice segreto in luoghi diversi, per cercare di evitare, nei casi su esposti, l'uso fraudolento della stessa. IL BLOCCO DELLA CARTA NE INIBISCE IMMEDIATAMENTE L'UTILIZZO IN TUTTO IL MONDO.</p>

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

N.B.: le condizioni economiche sotto riportate sono indicate nella misura minima (se a favore del cliente) e massima (se a carico del cliente), sono valide fino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive, sostenute e/o reclamate da terzi o previste da specifici accordi in deroga, imposte o quant'altro dovuto per legge, che non sia immediatamente quantificabile; tali eventuali oneri aggiuntivi saranno oggetto di recupero integrale a parte.

Mondo Card Plus	
Quota adesione	non richiesta
Quota associativa annua:	€ 15,00
Costo prelievo contante da sportelli automatici su circuito Bancomat in Italia:	
<ul style="list-style-type: none"> • delle banche del Gruppo MPS: 	gratuito
<ul style="list-style-type: none"> • di altre Banche: ad operazione 	€ 2,10
Costo prelievo contante su circuito Visa Electron, Cirrus, presso sportelli automatici Del Gruppo MPS e di altre Banche, in Italia, paesi UE e extra UE: ad operazione	€ 2,10
Blocco carta per smarrimento/furto o per uso scorretto:	
<ul style="list-style-type: none"> • su circuito Cirrus/Maestro e Visa Electron: 	gratuito
<ul style="list-style-type: none"> • su circuito nazionale Bancomat e Pagobancomat, tramite Centrale d'allarme nazionale: 	€ 7,75
Limite di utilizzo plafond circuito Bancomat (ATM):	Massimo: € 1.500,00 Massimo: € 250,00
<ul style="list-style-type: none"> • mensile • giornaliero 	
Limite di utilizzo circuito PagoBancomat (P.O.S.):	Massimo: € 780,00
<ul style="list-style-type: none"> • giornaliero/mensile 	
Limite di utilizzo plafond Visa Electron e Cirrus/Maestro (valori massimi)	Massimo € 5.000,00 Massimo € 250,00
<ul style="list-style-type: none"> • mensile • prelievo contante da sportelli automatici giornaliero 	

Condizioni particolari ed accessorie

Validità:	triennale con rinnovo tacito alla scadenza
Valuta di addebito in conto corrente del prelievo contante:	giorno dell'operazione.
Valuta di addebito in conto corrente delle operazioni di pagamento effettuate a mezzo POS:	giorno dell'operazione.
Commissione su operazioni di pagamento effettuate tramite POS:	esente
<ul style="list-style-type: none"> • in Italia e paesi UE: • paesi extra UE: 	esente
Cambio applicato su prelievi in valute diverse dall'Euro: Tasso di cambio applicato dai Sistemi Internazionali Visa/Maestro maggiorato di una commissione massima del 2%.	
Richiesta pro-memoria (possibile solo su ATM della ns. Banca):	gratuito
Il servizio FastPay consente il pagamento dei pedaggi autostradali, fino ad un massimale, per ciascun pedaggio, di: I pagamenti vengono cumulati per mese solare ed addebitati in conto il mese successivo, con unico movimento, senza aggravii commissionali ed applicando una valuta media ponderata.	€ 61,97
Oltre le funzionalità sopra elencate, la sola Mondo Card Plus Maestro consente il prelievo di banconote su sportelli automatici all'estero dei circuiti 4B (Spagna) e Multibanco (Portogallo): Commissioni:	
<ul style="list-style-type: none"> • percentuale sull'importo prelevato: oltre alla cifra fissa: • Spagna: • Portogallo: 	1,25% € 0,20 € 0,25

SINTESI DELLE CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Premessa

Tutte le norme sotto indicate sono relative ai Servizi associati alla carta al momento della sottoscrizione del presente contratto.

Art. 1 - Oggetto

1 – L'uso congiunto della Carta Bancomat/PagoBANCOMAT, di seguito denominata Carta, eventualmente abilitata anche agli altri Servizi più sotto specificati, e del "Codice Personale Segreto", di seguito denominato P.I.N. (Personal Identification Number) e, quando richiesto, in alternativa a quest'ultimo la firma, identifica e legittima il titolare della Carta medesima, di seguito denominato cliente, ad utilizzare con modalità elettroniche i Servizi disciplinati nelle apposite Sezioni.

2 – L'utilizzo dei Servizi deve avvenire presso le apparecchiature contrassegnate, o comunque individuate, dai Marchi Bancomat/Pagobancomat e/o quelli indicati nelle Sezioni e Servizi, entro i limiti d'importo e con le modalità di cui alle istruzioni all'uso comunicate, ed in ogni caso entro il limite costituito dal saldo disponibile del conto corrente. Il cliente, nel corso del rapporto, può concordare con la Banca la modifica dei limiti di importo previsti nel richiamato modulo.

3 – I limiti di importo e le modalità di cui al comma precedente, in relazione ad esigenze di efficienza e di sicurezza, possono essere modificati dalla Banca in qualunque momento mediante comunicazione scritta al cliente e tramite avvisi esposti nei locali della Banca stessa, sulle apparecchiature previste dalle Sezioni, o nei locali nei quali le stesse sono installate, indicando, in ogni caso la data di entrata in vigore delle modifiche medesime.

4 – I limiti d'importo e le modalità di cui ai commi 2° e 3° possono essere modificati dalla Banca anche senza preavviso solo in relazione ad esigenze di sicurezza.

5 – In relazione a determinate tipologie di operazioni all'uso comunicate alla clientela, i Servizi possono essere utilizzati mediante l'uso della sola Carta ovvero con altre specifiche modalità indicate dalla Banca.

6 – Se per effetto di operazioni eseguite a mezzo della Carta le disponibilità di conto corrente fossero divenute insufficienti, la Banca non provvederà al pagamento degli eventuali assegni che ad essa pervenissero per il pagamento, ancorché emessi in data anteriore a quella delle operazioni effettuate con la Carta ed ancorché delle operazioni medesime la Banca abbia notizia successivamente al ricevimento o alla presentazione degli assegni stessi, ma prima dell'addebito in conto.

7 – La Carta ha veste grafica diversificata in base alla tipologia richiesta ed è dotata di pista magnetica e di microchip. Essa viene concessa in uso al cliente che sottoscrive la relativa richiesta e fornisce i dati identificativi di cui al Dlgs n.231 del 21.11.2007 (Dlgs sull'antiriciclaggio di danaro) e successive eventuali integrazioni e/o modificazioni.

La Carta, qualora preveda un termine, è valida fino alla scadenza indicata.

L'invio di lettere e di ogni altra comunicazione della Banca sarà fatto al cliente all'indirizzo indicato ai sensi delle norme che regolano il conto corrente di corrispondenza.

8 – La Banca, al fine di garantire il buon funzionamento di ciascun Servizio e di garantire la sicurezza, ha la facoltà, in qualsiasi momento, di procedere al blocco della carta, ovvero di sospendere uno o più Servizi o di recedere dagli stessi, senza necessità di preventivo avviso al titolare e senza responsabilità nei confronti del medesimo.

Art. 2 - Rilascio della Carta

1 – La Carta resta di proprietà della Banca, è strettamente personale e non può essere ceduta a terzi.

2 – Ad ogni Carta viene assegnato un P.I.N., che viene elaborato con modalità che ne rendono impossibile la conoscenza da parte della Banca e consegnato al cliente in un plico sigillato.

3 – Soltanto dopo la sottoscrizione del presente contratto, la Banca può consegnare personalmente il P.I.N. al cliente, dietro presentazione della Carta. Nel caso di utilizzo della posta la Banca può inviare solo la Carta o solo il PIN. Dietro richiesta scritta del cliente, ed a rischio del medesimo, la Banca può provvedere alla spedizione del P.I.N..

4 – La Banca ha facoltà di inviare per posta la Carta anche in caso di sostituzione di quella in scadenza.

5 – Nel caso in cui il cliente non abbia comunicato - mediante lettera raccomandata A.R - la propria volontà di non rinnovare la Carta alla filiale della Banca presso la quale intrattiene il rapporto di conto entro due mesi dalla data di scadenza della stessa, la Banca provvederà a trasmettere allo stesso cliente la nuova Carta, avente le stesse caratteristiche della scaduta ovvero diverse e più ampie funzioni, se ciò derivi dall'evoluzione degli strumenti elettronici di pagamento emessi dalla Banca.

6 – Il cliente, nell'ipotesi di rinnovo automatico, autorizza sin d'ora la Banca a procedere alla spedizione della Carta all'ultimo indirizzo comunicato dallo stesso che ne assume totalmente il rischio.

Art. 3 - Poteri di rappresentanza

1 – Il cliente è tenuto a comunicare per iscritto alla Banca le persone autorizzate a ritirare e/o utilizzare la Carta ed il P.I.N., restando responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'uso della Carta e del P.I.N. medesimi da parte di tali persone.

2 – In caso di persone giuridiche, la Carta può essere rilasciata a soggetto autorizzato ad operare sul Conto, previa sottoscrizione da parte di quest'ultimo del presente contratto.

3 – La revoca ovvero la perdita dell'autorizzazione ad operare di cui ai precedenti commi sono opponibili alla Banca dal momento in cui il delegante richiede il blocco della carta rilasciata al delegato.

Art. 4 - Custodia della Carta e del P.I.N.

1 – Il cliente è tenuto a custodire con ogni cura la Carta ed il P.I.N.; quest'ultimo, in particolare, deve restare segreto e non deve essere riportato sulla Carta né conservato insieme ad essa. Fermo restando quanto previsto al successivo art. 5, il cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'abuso o dall'uso illecito della Carta e del PIN.

2 – Fermo restando quanto previsto dall'art. 5, comma 1°, in caso di smarrimento o sottrazione della Carta e/o del P.I.N., il cliente è responsabile per le perdite derivanti da prelievi fraudolenti – nel limite di euro 150 per prelievo e fatti salvi i casi di dolo e colpa grave – fino al momento in cui risulti opponibile alla Banca la segnalazione di smarrimento o sottrazione della Carta e/o del P.I.N. medesimi, ai sensi dell'art. 5, comma 5°.

3 – In caso di danneggiamento o deterioramento della Carta, il cliente è tenuto a non effettuare ulteriori operazioni ed a consegnare la Carta alla Banca nello stato in cui si trova. Anche in caso di difettoso funzionamento del terminale il cliente è tenuto a non effettuare ulteriori operazioni.

Art. 5 - Smarrimento o sottrazione di Carta e/o P.I.N.

1 – In caso di smarrimento o sottrazione della Carta, da sola ovvero unitamente al P.I.N., il cliente è tenuto a chiedere immediatamente il blocco della Carta medesima telefonando, in qualunque momento del giorno e della notte, al Numero Verde indicato nel presente contratto e comunicando almeno le informazioni indispensabili per procedere al blocco della Carta e cioè: nome, cognome, luogo e data di nascita del cliente medesimo; inoltre è tenuto a farne denuncia all'Autorità Giudiziaria o di Polizia.

2 – Nel corso della telefonata l'operatore del Numero Verde comunicherà al cliente il numero di blocco. Successivamente, e comunque entro due giorni lavorativi bancari da quello della telefonata al Numero Verde, il cliente dovrà confermare l'avvenuta segnalazione di blocco alla propria Banca, personalmente ovvero mediante lettera raccomandata, telegramma o fax, fornendo non appena possibile copia della denuncia presentata all'Autorità Giudiziaria o di Polizia ed indicando il numero di blocco.

3 – Nel caso di impossibilità di utilizzo del Numero Verde, il cliente è tenuto comunque a segnalare nel più breve tempo possibile l'accaduto alla propria Banca, personalmente ovvero mediante lettera raccomandata, telegramma o fax, fornendo copia della denuncia presentata all'Autorità Giudiziaria o di Polizia.

4 – Appena ricevute le segnalazioni di cui ai precedenti commi, la Banca provvede al blocco della carta fermo restando che le spese sostenute per il blocco di quest'ultima, indicate nelle condizioni economiche di cui al presente contratto nonché nei fogli informativi analitici posti a disposizione del pubblico presso le filiali, sono a carico del cliente.

5 – La segnalazione di smarrimento o sottrazione è opponibile alla Banca dal giorno ed ora di rilascio del numero di blocco comunicato all'operatore del Numero Verde. In caso di segnalazione di smarrimento/sottrazione non utilizzando il Numero Verde, ma direttamente agli sportelli della Banca, oppure mediante lettera raccomandata, telegramma o fax, il cliente potrà opporre la segnalazione alla propria Banca:

- dal giorno ed ora di presentazione agli sportelli della Banca;
- dalle ore 24.00 del giorno di ricezione della segnalazione effettuata alla Banca mediante lettera raccomandata, telegramma o fax salvi i casi di forza maggiore, ivi compreso lo sciopero, riguardanti la Banca e i suoi corrispondenti anche non bancari.

Art. 6 – Rimborso addebiti errati e/o non autorizzati

Nel caso in cui il cliente abbia presentato domanda di rimborso di addebiti errati o riferibili ad utilizzi non autorizzati, la Banca emittente è tenuta ad effettuare il riaccredito dei relativi importi entro il termine massimo di 15 giorni lavorativi bancari, decorrenti dalla data di consegna presso qualsiasi Filiale della Banca da parte del cliente della richiesta di rimborso, corredata dalle copie dell'estratto conto, della denuncia all'Autorità Giudiziaria e del fronte/retro della carta (quest'ultima copia ove disponibile).

Il riaccredito delle somme verrà effettuato "salvo buon fine": in tal caso, qualora dall'attività istruttoria posta in essere dalla Banca il rimborso risultasse non dovuto, la Banca potrà procedere al riaddebito d'iniziativa, previo invio di apposita comunicazione al cliente titolare della carta, degli importi rimborsati entro il termine massimo di 120 giorni di calendario, decorrenti dalla data di consegna della documentazione completa da parte del cliente.

Trascorso il predetto termine, qualora il rimborso risulti non dovuto, la Banca si riserva il diritto di avvalersi delle ordinarie iniziative per il recupero dei rimborsi indebitamente effettuati.

Art. 7 - Erogazione dei Servizi

1 – La Banca assicura il regolare funzionamento di tutte le apparecchiature di cui all'art. 1, comma 2°, negli orari indicati nelle Sezioni.

2 – La Banca si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione delle apparecchiature di cui all'art. 1, comma 2°, sospendere o abolire i Servizi in qualsiasi momento, in relazione ad eventi connessi all'efficienza ed alla sicurezza dei Servizi medesimi.

3 – La Banca si riserva la facoltà di non autorizzare singole operazioni disposte dal cliente nel caso di superamento del limite di importo costituito dal saldo disponibile del conto corrente.

Art. 8 - Addebito in conto e prova delle operazioni

1 – L'addebito in conto delle operazioni compiute viene eseguito dalla Banca in base alle registrazioni effettuate automaticamente dall'apparecchiatura presso la quale è stata eseguita l'operazione e documentata dal relativo "giornale di fondo".

2 – Dell'addebito delle operazioni eseguite fa prova la comunicazione scritta rilasciata dall'apparecchiatura al momento dell'operazione, fatto salvo il caso in cui l'apparecchiatura informi preventivamente il cliente dell'impossibilità del rilascio della stessa comunicazione ed il cliente decida di eseguire comunque l'operazione.

3 – Nel caso di operazioni eseguite con le modalità previste al 5° comma dell'art. 1, le operazioni stesse potranno risultare anche in forma elettronica in funzione dell'apparecchiatura utilizzata.

4 – La Banca, fermo restando quanto disposto ai commi precedenti, qualora debba procedere alla rettifica o all'eliminazione dell'operazione effettuata, è tenuta a ricostituire la posizione contabile del cliente e la disponibilità della Carta quali sarebbero risultate ove la registrazione stessa fosse stata correttamente eseguita.

Art. 9 - Recesso della Banca

1 – La Banca si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento con preavviso di 5 giorni, dandone comunicazione scritta al cliente, il quale è tenuto a restituire immediatamente la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato.

2 – Qualora sussista un giustificato motivo o una giusta causa ovvero sia necessario tutelare l'efficienza e la sicurezza dei Servizi, la Banca ha facoltà di recedere dal contratto senza preavviso, dandone immediata comunicazione al cliente.

3 – Il cliente resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei Servizi successivamente al recesso della Banca o nel periodo in cui abbia ricevuto dalla Banca medesima eventuale comunicazione dell'esistenza di un temporaneo divieto di utilizzazione della Carta.

4 – La Banca si riserva inoltre la facoltà di recedere anche dal solo contratto di versamento intelligente previsto sub art. 25 bis, in qualsiasi momento con un preavviso di 15 giorni, dandone comunicazione scritta al cliente.

5 – Qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi dell'art. 1469 bis c.c. la Banca ha facoltà di recedere dal suddetto contratto di versamento intelligente senza preavviso, dandone immediata comunicazione scritta al cliente.

Art. 10 - Recesso del cliente ed obbligo di restituzione della Carta

1 – Il cliente ha facoltà di recedere dal presente contratto in qualunque momento, dandone comunicazione scritta alla Banca e restituendo la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato.

2 – Il cliente inoltre è tenuto a restituire alla Banca la Carta ed il materiale di cui al comma precedente:

- in caso di richiesta da parte della Banca, dovuta a motivi diversi da quelli di cui al precedente art. 8, entro il termine da questa indicato;
- alla scadenza dell'eventuale periodo di validità della Carta o del presente contratto;
- in caso di variazione del soggetto autorizzato ai sensi dell'art. 3, comma 2°;
- contestualmente alla richiesta di estinzione del conto corrente.

3 – La Carta deve essere restituita dagli eredi in caso di decesso del cliente e, in caso di sopravvenuta incapacità di agire del medesimo, dal legale rappresentante.

4 – In ogni ipotesi di mancata restituzione, la Banca potrà procedere al blocco della Carta fermo restando che le spese per il blocco della carta sono a carico del cliente, dei suoi eredi o del legale rappresentante.

5 – L'uso della Carta che non è stata restituita ai sensi del precedente art. 8 e del presente articolo, o in eccesso rispetto al saldo disponibile del conto corrente o al limite d'importo comunicato dalla Banca, ferme restando le obbligazioni che ne scaturiscono, è illecito.

Art. 11 – Condizioni economiche

1 - La banca si riserva la facoltà di modificare le condizioni economiche nonché le altre condizioni di contratto.

La banca, qualora sussista un giustificato motivo, si riserva la facoltà di modificare le condizioni economiche applicate ai singoli contratti di durata posti in essere con il cliente, al quale saranno rese note mediante "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con preavviso minimo di 30 giorni, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385.

2 - La modifica si intende approvata ove il cliente non receda, senza spese, dal contratto entro 60 giorni dal ricevimento della "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con applicazione, in sede di liquidazione del rapporto, delle condizioni precedentemente praticate.

3 – Agli addebiti viene applicata normalmente la valuta coincidente con il giorno in cui è stata effettuata l'operazione, fatte salve le condizioni diverse applicate nell'ambito dei singoli Servizi disciplinati nelle Sottosezioni.

Art. 12

Il cliente autorizza espressamente la Banca a comunicare nel rispetto del codice deontologico emanato dal Garante della protezione di dati personali riguardante la gestione dei "sistemi di informazioni creditizie", a Enti, Consorzi e/o Associazioni, specializzati nella rilevazione di rischi finanziari tutti i dati riportati nella richiesta della Carta ed ogni altra notizia relativa all'andamento del rapporto.

L'Emittente si impegna a non divulgare i dati se non per le finalità strettamente connesse al servizio prestato, salvo diversa espressa accettazione da parte del cliente.

Art. 13 – Rinvio alle norme sul conto corrente

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le norme che regolano il rapporto di conto corrente, a suo tempo sottoscritte dal cliente, che formano parte integrante del presente contratto.

SERVIZIO BANCOMAT/PAGOBANCOMAT**SEZIONE Servizio Bancomat/ATM**

Art. 14 – Il Servizio Bancomat consente al cliente di prelevare denaro contante – entro i limiti e con le modalità indicati nel modulo allegato – presso qualunque apparecchiatura contraddistinta dal Marchio Bancomat.

Art. 15 – La Banca assicura il regolare funzionamento in circolarità del Servizio 24 ore su 24 tutti i giorni, salvo l'intervallo di tempo strettamente necessario per l'aggiornamento degli archivi, fatta eccezione per le apparecchiature situate all'interno di sportelli, bancari o di altri locali in cui vi sia un orario di apertura al pubblico.

Art. 16 – In caso di utilizzo errato rispetto alle istruzioni di cui all'art. 1 della presente Sezione o comunque difformi dalle presenti disposizioni, o per motivi di sicurezza, l'apparecchiatura può trattenere la Carta ed il cliente è tenuto a contattare la sua Banca secondo quanto indicato nelle istruzioni medesime.

Art.17 – In caso di difettoso funzionamento delle apparecchiature il cliente è tenuto a non effettuare ulteriori operazioni.

SEZIONE Servizio PagoBANCOMAT

Art. 18 – Il Servizio PagoBANCOMAT consente al cliente di disporre pagamenti nei confronti dei soggetti convenzionati – entro i limiti di importo e con le modalità indicati nel modulo allegato – a valere sul conto corrente del cliente medesimo, mediante qualunque apparecchiatura contrassegnata o comunque individuata dal Marchio PagoBANCOMAT.

Art. 19 – Il Servizio funziona negli orari di apertura al pubblico dei soggetti convenzionati, ovvero, nel caso in cui il Servizio sia reso mediante le apparecchiature di cui alla Sezione Servizio Bancomat, negli orari previsti dalla stessa Sezione.

Art. 20 – In caso di difettoso funzionamento delle apparecchiature il cliente è tenuto a non effettuare ulteriori operazioni.

Art. 21 – La Banca rimane completamente estranea a qualsiasi contestazione e/o controversia relativa alla fornitura di merci e Servizi che possa sorgere tra il cliente e l'esercente convenzionato.

SEZIONE Servizio Self-Service

Art. 22 – I Servizi Self-Service consentono al cliente con Servizio Bancomat/ATM di effettuare le operazioni automatizzate su apposite apparecchiature a ciò abilitate.

Art. 23 – Il cliente è tenuto a seguire le istruzioni della Banca per l'uso delle apparecchiature Self-Service ed assume piena e completa responsabilità per i danni e le conseguenze tutte derivanti dall'operato proprio o di eventuali persone autorizzate.

La Banca si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione degli impianti, sospendere o abolire il Servizio in qualunque momento senza assumere responsabilità per eventuali temporanee interruzioni o difetti di funzionamento del Servizio medesimo anche se non comunicate al cliente.

Al verificarsi di questi ultimi eventi il cliente è tenuto a darne immediata comunicazione al personale della Banca.

Art. 24 – La Banca ha la facoltà di non dare esecuzione alle operazioni richieste, che all'atto della loro esecuzione, non trovassero sufficiente disponibilità sul conto corrente.

Art. 25 – Il Servizio di **prelievo diretto da conto** consente al cliente di prelevare contante a valere direttamente sui conti correnti collegati alla Carta senza che le somme prelevate vengano conteggiate nella disponibilità del Servizio Bancomat/ATM.

L'operazione è effettuabile esclusivamente negli orari di disponibilità del Servizio ed è subordinata alla disponibilità del conto corrente. I relativi massimali verranno concordati con il cliente al momento dell'adesione al Servizio.

Art. 26 - Il Servizio SELF-SERVICE di **versamento valori** consente al cliente di far pervenire alla Banca determinati valori (contanti, assegni e vaglia non cambianti) che saranno accreditati sul Suo conto.

I valori da far pervenire devono essere immessi nel contenitore della postazione utilizzando l'apposita busta.

Preventivamente deve essere compilata e sottoscritta la distinta di versamento riposta nella busta e deve essere apposta la firma di girata sugli assegni e sui vaglia da immettere nella stessa; dalla distinta devono risultare chiaramente la data, il nome del cliente, il numero del conto da accreditare, la filiale presso la quale il conto stesso è aperto ed il dettaglio dei valori che verranno inseriti.

L'apertura dei contenitori ove sono contenute le buste e la verifica del loro contenuto sono effettuate giornalmente, esclusi i giorni non lavorativi e salvo cause di forza maggiore, congiuntamente da un cassiere ed un altro dipendente della Banca. Il numero di ciascuna busta ed i valori che vi sono contenuti vengono indicati nel verbale di apertura che viene, poi, sottoscritto dagli incaricati di cui sopra. La Banca dà notizia dell'accreditamento nel conto corrente (salvo buon fine) dei valori ricevuti inviando al cliente la relativa nota contabile.

Soltanto tale documento dà prova del versamento e del suo ammontare. In caso di mancato ricevimento della suddetta nota, il cliente deve darne comunicazione scritta alla Banca non oltre il decimo giorno lavorativo successivo al giorno in cui è stata effettuata l'operazione. Qualora la Banca avesse a riscontrare irregolarità di qualsiasi genere nel contante o nei titoli immessi nella busta o differenze tra l'accertata consistenza dei valori e le indicazioni risultanti dalla distinta di versamento, ne darà comunicazione scritta al cliente e procederà alla registrazione del versamento per il solo importo accertato.

Art. 25 bis - Il servizio di versamento su apparecchiature/ATM consente ai possessori di carta bancomat/ multifunzione, previa digitazione del PIN di riconoscimento, di effettuare versamenti di contanti, assegni bancari e/o circolari su tutti i conti correnti collegati alla suddetta carta.

Il versamento di contanti dà luogo ad un accredito automatico sul c/c con la valuta prevista dalle condizioni del conto corrente interessato.

Il versamento di assegni (bancari e/o circolari) viene accolto dalla Banca con "riserva di verifica" e salvo buon fine. L'aggiornamento del saldo disponibile verrà disposto successivamente alla verifica della regolarità formale dei titoli a cura della Banca a mezzo di proprio personale e/o di soggetto terzo appositamente delegato a tale funzione.

La Banca si riserva il diritto di addebitare in qualsiasi momento l'importo dei titoli accreditati, anche prima della verifica o dell'incasso si riserva altresì di modificare in qualunque momento le procedure di accredito come attualmente previste.

Al termine di ogni singola operazione l'ATM consegnerà uno scontrino attestante i versamenti effettuati. In caso di mancanza di carta (o comunque nel caso di impossibilità di rilascio dello scontrino) il cliente può decidere di proseguire comunque nell'operazione di versamento. In tal caso farà fede il giornale di fondo della macchina ATM.

Art. 27 - Per le operazioni Self-Service previste e disponibili sulle apparecchiature abilitate comportanti **disposizioni di trasferimento fondi** da parte del cliente, viene rilasciato, di regola, uno scontrino sul quale vengono riportati gli estremi della disposizione impartita. Tali operazioni si perfezionano con l'addebito in c/c. I relativi massimali verranno concordati con il cliente al momento dell'adesione al Servizio.

Art. 28 - Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni ed in quanto compatibili sono applicabili le norme contenute nelle "disposizioni di carattere generale e norme comuni", le norme che regolano il rapporto di conto corrente nonché le norme che regolano i Servizi di incasso o di accettazione degli effetti, documenti ed assegni che devono intendersi qui integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

SEZIONE Servizio FASTPAY

Art. 29 – Il Servizio FASTPAY consente al titolare di Carta di effettuare il pagamento dei Servizi forniti presso gli esercenti che espongono tale marchio senza, peraltro, la digitazione del Codice Personale Segreto.

Il Servizio funziona, di norma, 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Resta esclusa ogni responsabilità della Banca per eventuali interruzioni, sospensioni, irregolare o mancato funzionamento del Servizio per cause ad esso non imputabili (tra le quali si indicano, a titolo esemplificativo, sciopero anche del proprio personale o altre cause di forza maggiore).

Art. 30 – Il cliente autorizza irrevocabilmente la Banca ad accreditare alle Società o Enti Gestori del Servizio FASTPAY l'importo degli utilizzi sulla base delle registrazioni effettuate automaticamente sulle apparecchiature elettroniche installate presso i suddetti esercenti. La contabilizzazione in

conto corrente dell'importo dei Servizi pagati tramite Carta dal cliente avverrà, di norma con un unico addebito mensile, comprensivo degli utilizzi effettuati nel mese antecedente a quello dell'addebito, con valuta media ponderata calcolata sulla base delle date e degli importi dei singoli utilizzi.

Art. 31 – La Banca rimane totalmente estranea ad eventuali controversie tra il cliente e le Società o Enti convenzionati in ordine alle spese effettuate utilizzando il Servizio.

SERVIZIO MAESTRO/CIRRUSATM/POS

Art. 32 – La Carta, entro i limiti di utilizzo dei massimali assegnati, consente al cliente di prelevare, all'estero valuta locale a valere sul conto corrente, presso tutti gli sportelli automatici (di seguito denominati ATM) contrassegnati dal Marchio EC e/o Cirrus e in Italia negli sportelli abilitati.

La Carta consente altresì di effettuare, mediante ordine irrevocabile di giroconto elettronico, pagamenti nei confronti degli esercizi che hanno installato appositi terminali nei punti vendita (di seguito denominati POS) contrassegnati dal simbolo edc/Maestro sia all'estero che in Italia.

La convalida dell'operazione da parte del cliente avviene tramite digitazione del codice segreto (P.I.N.), per le operazioni di prelievo contante presso gli ATM e, tramite digitazione del PIN ovvero tramite firma del documento prodotto dall'apparecchiatura POS, per le operazioni relative ad acquisto di beni e Servizi. Tale firma deve essere analoga a quella apposta nell'apposito spazio sul retro della carta.

Il Servizio funziona di norma negli orari vigenti nei singoli paesi e con le modalità comunicate al cliente dalla Banca.

Art. 33 – L'ubicazione degli ATM e dei POS è determinata dagli enti installatori di ciascun paese. Gli stessi enti si riservano la facoltà di modificare l'ubicazione delle apparecchiature nonché di sospendere od abolire il Servizio.

Art. 34 – Gli ATM ed i POS ubicati all'estero effettuano le operazioni nella moneta avente corso legale nel paese in cui sono installati.

Art. 35 – Agli addebiti relativi alle operazioni effettuate con la Carta viene applicata la valuta del giorno in cui avviene l'operazione. Per le operazioni effettuate in divisa diversa dall'euro il tasso di cambio è quello applicato dal sistema internazionale Cirrus/Maestro maggiorato di una commissione massima del 2%.

Art. 36 – Per quanto non espressamente previsto dalle disposizioni della presente sezione, sono applicabili le norme contenute nelle "Disposizioni di carattere generale e norme comuni".

SERVIZIO VISA ELECTRON

Art. 37 – La Carta, entro il limite di utilizzo dei massimali assegnati, consente al cliente di ottenere merci e/o Servizi dagli esercenti dotati di apparecchiature POS (Point of Sale) convenzionati con il circuito internazionale VISA Electron ed anticipo di denaro contante presso tutti gli sportelli automatici (di seguito denominati ATM) e non, che espongono il marchio VISA.

La convalida dell'operazione da parte del cliente avviene tramite digitazione del codice segreto (P.I.N.), per le operazioni di anticipo contante presso gli ATM e, quando richiesto tramite digitazione del PIN ovvero tramite firma del documento prodotto dall'apparecchiatura P.O.S., per le operazioni relative ad acquisto di beni e Servizi.

Tale firma deve essere analoga a quella apposta nell'apposito spazio sul retro della carta.

Il Servizio funziona di norma negli orari vigenti nei singoli paesi e con le modalità comunicata al cliente dalla Banca.

Art. 38 – L'ubicazione degli ATM e dei POS è determinata dagli enti installatori di ciascun paese. Gli stessi enti si riservano la facoltà di modificare l'ubicazione delle apparecchiature nonché di sospendere od abolire il Servizio.

Art. 39 – Gli ATM ed i POS ubicati all'estero effettuano le operazioni nella moneta avente corso legale nel paese in cui sono installati.

Art. 40 – Agli addebiti relativi alle operazioni effettuate con la Carta viene applicata la valuta del giorno in cui avviene l'operazione. Per le operazioni effettuate in divisa diversa dall'euro il tasso di cambio è quello applicato dal sistema internazionale Visa maggiorato di una commissione massima del 2%.

Art. 41 – Per quanto non espressamente previsto dalle disposizioni della presente sezione, sono applicabili le norme contenute nelle "Disposizioni di carattere generale e norme comuni".

Per le controversie giudiziarie sarà competente il Foro previsto dalla legge.

PROCEDURE DI RECLAMO E DI COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE ¹⁾

Questa banca aderisce all'Accordo per la costituzione dell'Ufficio reclami della clientela e dell'Ombudsman - Giurì Bancario che prevede una procedura di risoluzione delle controversie alternativa rispetto al ricorso al giudice.

La procedura è gratuita per il Cliente, salve le spese relative alla corrispondenza inviata all'Ufficio reclami o all'Ombudsman - Giurì Bancario.

Ogni Cliente può rivolgersi all'Ufficio reclami della banca, entro due anni da quando l'operazione contestata è stata eseguita.

Il reclamo va presentato per iscritto, mediante lettera raccomandata A/R o in via informatica, ovvero consegnato allo sportello dove è intrattenuto il rapporto, previo rilascio di ricevuta. L'Ufficio reclami evade la richiesta entro il termine di 60 giorni dalla data di presentazione del reclamo stesso. Per i reclami aventi ad oggetto i servizi di investimento il predetto termine è, invece, di 90 giorni. Se la banca dà ragione al Cliente, la stessa deve comunicare i tempi tecnici entro i quali si impegna a provvedere.

Il Cliente - qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla banca) - può presentare un ricorso all'Ombudsman - Giurì Bancario, Organo collegiale composto di 5 membri, con sede in Via IV Novembre, 114 - 00187 Roma.

Il ricorso all'Ombudsman - Giurì Bancario va presentato entro un anno dall'invio della contestazione all'Ufficio reclami della banca, mediante una richiesta scritta, con indicazione specifica del contenuto della controversia, inviata preferibilmente con lettera raccomandata A/R oppure utilizzando strumenti informatici, allegando ogni altra notizia e documento utili. L'Ombudsman può richiedere ulteriore documentazione, ritenuta necessaria per la decisione, sia alla banca sia al Cliente.

Le controversie per cui è competente l'Ombudsman - Giurì Bancario sono quelle di valore fino a Euro 50.000. La decisione, motivata, viene adottata entro 90 giorni dal ricevimento della richiesta di intervento o dall'ultima comunicazione fatta dal richiedente ed è vincolante per la banca. I termini possono essere prolungati fino a 120 giorni, in caso di richiesta di integrazione della documentazione al ricorrente.

Una procedura analoga è prevista per i reclami in merito ai bonifici transfrontalieri ²⁾: In questo caso però l'Ufficio reclami ha 30 giorni per evadere la richiesta del Cliente, e per quanto concerne i tempi non devono essere trascorsi 180 giorni dall'esecuzione o dalla messa a disposizione del bonifico.

Qualora il Cliente (consumatore e non) sia rimasto insoddisfatto del ricorso all'Ufficio reclami, può rivolgersi alla Sezione speciale

dell'Ombudsman - Giuri Bancario, al medesimo indirizzo e con le stesse modalità, per controversie relative ai predetti bonifici, che abbiano un importo fino a Euro 50.000, maggiorato delle spese sostenute dal Cliente e degli eventuali interessi legali calcolati secondo i criteri indicati dal d.lgs. n. 253/2000. La Sezione deve decidere entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta.

Il ricorso all'Ufficio reclami o all'Ombudsman - Giuri Bancario non priva il Cliente del diritto di investire della controversia, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria ovvero, un organismo conciliativo, ovvero, ove previsto, il collegio arbitrale.

1) Le procedure di reclamo riguardano sia le operazioni e servizi bancari che i servizi di investimento.

2) Per "bonifico transfrontaliero" si intende un'operazione effettuata da una banca di uno Stato membro dell'Unione europea, che su incarico di un Cliente mette una somma di denaro a disposizione di un soggetto beneficiario (indicato dallo stesso Cliente) presso una banca di un altro Stato membro; il Cliente che dà l'ordine ed il beneficiario (cioè colui che riceve la somma di denaro) possono coincidere.

LEGENDA

ATM (Automated Teller Machine): sportello automatico collocato generalmente presso gli sportelli bancari che permette al Titolare di una carta di effettuare prelievi di contante.

P.I.N. (Personal Identification Number): codice personale segreto di quattro cifre che viene generato elettronicamente e che dovrà essere utilizzato esclusivamente dal Titolare per le operazioni di prelievo di denaro contante da sportelli automatici e per altre tipologie di pagamento che prevedano l'utilizzo di apparecchiature elettroniche.

Plafond: Importo massimo spendibile nel mese.

Valuta: si intende la data di decorrenza della maturazione degli interessi; viene determinata aggiungendo giorni lavorativi bancari (L) o giorni di calendario (C) alla data dell'operazione.

Da compilare per l'offerta fuori sede	
NOME E COGNOME DEL SOGGETTO CHE CONSEGNA IL MODULO AL CLIENTE	
QUALIFICA DEL SOGGETTO CHE CONSEGNA IL MODULO AL CLIENTE	
NOME E COGNOME DEL CLIENTE CUI IL MODULO È STATO CONSEGNATO	
IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVERE RICEVUTO COPIA DEL PRESENTE MODULO DAL SOGGETTO SOPRA INDICATO:	
Data	Firma

LA CONSEGNA AL CLIENTE, SU SUA RICHIESTA, DELLA DOCUMENTAZIONE PRECONTRATTUALE, AVVIENE DIETRO CORRESPONSIONE DI € 1,50 A TITOLO DI RIMBORSO SPESE